

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (бакалавриат, специалитет):

Заявление подается на имя ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с указанием направления (специальности).

К заявлению приложить:

1. Документ об образовании в подлиннике с вкладышем оценок и его копию;
2. Паспорт (предъявляется лично в день подачи заявления) и копии страниц: 2, 3 и место прописки;
3. Медицинская справка (форма № 086/У);
4. Копия медицинского полиса;
5. 4 фотографии 3 x 4 см.;
6. 2 конверта по России (с литерой А).

Поступающий может представить копии документов, копии документов не заверяются.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В МАГИСТРАТУРУ НА ОЧНОЕ И ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЯ:

Заявление подается на имя ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с указанием направления (специальности).

К заявлению приложить:

1. Копия диплома и вкладыша, заверенные нотариально, для выпускников других вузов; копия диплома и вкладыша, заверенные в канцелярии (ауд.№140), для выпускников ВГАУ;
2. Копия диплома и вкладыша, незаверенные;
3. Паспорт (предъявляется лично в день подачи заявления) и копии страниц: 2, 3 и место прописки;
4. Копия флюорографии текущего года (дата и заключение);
5. 3 фотографии 3 x 4 см.;
6. 2 конверта по России (с литерой А);
7. Копия свидетельства о заключении/расторжении брака или о смене фамилии (если фамилия в паспорте и документе об образовании отличается).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (бакалавриат, специалитет):

Заявление подается на имя ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с указанием направления (специальности).

К заявлению приложить:

1. Документ об образовании в подлиннике с вкладышем оценок и его копию;
2. Паспорт (предъявляется лично в день подачи заявления) и копии страниц: 2, 3 и место прописки;
3. Копия флюорографии текущего года (дата и заключение);
4. 4 фотографии 3 x 4 см.;
5. Справка с места работы (заверяется администрацией по месту работы) (для работающих на момент поступления);
6. 2 конверта по России (с литерой А);
7. Копия свидетельства о заключении/расторжении брака или о смене фамилии (если фамилия в паспорте и документе об образовании отличается).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (2-ое высшее образование):

Заявление подается на имя ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с указанием направления (специальности).

К заявлению приложить:

Для лиц, имеющих высшее образование:

1. Копия диплома и вкладыша, заверенные нотариально, для выпускников других вузов; копия диплома и вкладыша, заверенные в канцелярии (ауд.№140), для выпускников ВГАУ;
2. Копия диплома и вкладыша, незаверенные;
3. Паспорт (предъявляется лично в день подачи заявления) и копии страниц: 2, 3 и место прописки;
4. Копия флюорографии текущего года (дата и заключение);
5. 3 фотографии 3 x 4 см.;
6. Справка с места работы (заверяется администрацией по месту работы) (для работающих на момент поступления);
7. 2 конверта по России (с литерой А);
8. Копия свидетельства о заключении/расторжении брака или о смене фамилии (если фамилия в паспорте и документе об образовании отличается).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ):

Заявление подается на имя ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с указанием направления (специальности).

К заявлению приложить:

1. Документ об образовании в подлиннике с вкладышем оценок и его копию;
2. Паспорт (предъявляется лично в день подачи заявления) и копии страниц: 2, 3 и место прописки;
3. Медицинская справка (форма № 086/У);
4. Копия медицинского полиса;
5. 4 фотографии 3 x 4 см.;
6. 2 конверта по России (с литерой А).